



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



ดร.เสาวลักษณ์ บุญจันทร์
ผอ.สพม.อุทัยธานี ชัยนาท

เกร็ดความรู้ 5 คำถาม/คำตอบประจำสัปดาห์
ฉบับที่ 41 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569

คำถาม ?	คำตอบ
1.หลักการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีอะไรบ้าง ?	แผนปฏิบัติการประจำปี ต้องมีหลักการ ดังนี้ 1. มีความสอดคล้องแผนและนโยบายทุกระดับ 2. มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3. มีความสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
2.วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ?	วัตถุประสงค์ คือ 1. กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน 2. ระบุรายการใช้จ่าย 3. จัดลำดับความสำคัญ 4. กำกับติดตามประเมินผล
3. ประมาณการงบประมาณรายรับของโรงเรียน มีอะไรบ้าง ?	ประมาณการงบประมาณรายรับที่ต้องพิจารณา คือ 1. งบประมาณ ได้แก่ งบบุคลากร , งบดำเนินการ , งบลงทุน , งบอุดหนุน 2. เงินนอกงบประมาณ ได้แก่ เงินสนับสนุนจากสพฐ. , เงินรายได้สถานศึกษา , เงินบริจาค และอื่นๆ
4.ประมาณการรายจ่ายของสถานศึกษาแบ่งเป็นกี่กลุ่ม อะไรบ้าง ?	ประมาณการรายจ่าย แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ประกอบด้วย 1. งานประจำตามโครงสร้าง ได้แก่ กลุ่มวิชาการ , กลุ่มบริหารทั่วไป , กลุ่มบริหารงบประมาณ และ กลุ่มบริหารบุคคล 2. โครงการตามกลยุทธ์ ได้แก่ โครงการที่จัดทำเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายตามกลยุทธ์ของโรงเรียน/สพท./สพฐ. 3. งบกลางสำรองจ่าย ได้แก่ สำรองจ่ายกรณีมีงาน/กิจกรรมเกิดขึ้นระหว่างปี
5.โครงการที่ดีในแผนปฏิบัติการประจำปีต้องมีลักษณะอย่างไร ?	โครงการที่ดีในแผนปฏิบัติการประจำปีต้องมีลักษณะดังนี้ คือ 1. Sensible - ต้องมีความเป็นไปได้ 2. Measurable - ต้องสามารถวัดและประเมินผลได้ 3. Attainable - ต้องระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด 4. Reasonable - ต้องมีความเป็นเหตุเป็นผลในการปฏิบัติ 5. Time - ต้องมีขอบเขตของเวลาที่แน่นอนในการปฏิบัติงาน

จัดทำโดย
หน่วยตรวจสอบภายใน

