



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



นายชวนชัย ชัยวานิชย์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



นายบุญจันทร์ นามอญ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



นายคำสิงห์ ชัยวานิชย์
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

5 คำถาม/ตอบประจำสัปดาห์
ครั้งที่ 12 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2568



นางปริมา ประสมถิ่น
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบภายใน

คำถาม ?

คำตอบ

1. กรณีสถานศึกษาจัดทำเครดิตน้ำมันที่ปั้มน้ำมันแห่งหนึ่ง โดยทำการเบิกจ่ายเงินทุกสิ้นเดือน ดังนั้นสถานศึกษาควรหักภาษี ณ ที่จ่าย 1% ถูกต้องหรือไม่ ?

ในใบแจ้งหนี้ค่าน้ำมัน จะเป็นจำนวนเงินรวมทั้งหมด หากไม่แสดงยอดภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) ให้คำนวณ จำนวนเงิน คุณณ 100/107 เมื่อได้จำนวนแล้วให้คำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่ายในอัตรา 1% และออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย แบบ บก.28 ลงนาม โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาและประทับตราโรงเรียน

2. กรณีสถานศึกษาจัดค่ายกิจกรรมให้กับนักเรียน จำนวน 1 วัน สถานศึกษาสามารถเบิกค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างพร้อม เครื่องดื่มให้กับนักเรียน จำนวน 1 มื้อ และสามารถเบิกจ่ายอย่างไร ?

ตามระเบียบ ว.2983 เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนฯ กรณีจัดที่สถานศึกษา การเบิกค่าอาหารกลางวันมื้อละไม่เกิน 80.- บาท อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินมื้อละ 35.- บาท ทั้งนี้ ต้องดู มาตรการประหยัดของสถานศึกษาด้วย

3. กรณีสถานศึกษาจัดทำโครงการประกวดโครงงาน สามารถให้รางวัลเป็นเงินสดได้หรือไม่อย่างไร และหากให้รางวัลเป็นสิ่งของ สามารถจัดซื้อโดยระบุเป็นสมุด ปากกาได้หรือไม่ ?

ต้องดูที่โครงการว่าเบิกจ่ายจากเงินประเภทอะไร ถ้าเป็นเงินอุดหนุน ให้เป็นของรางวัล เช่น โส่ หรือถ้วยรางวัล ชิ้นละไม่เกิน 1500.-บาท แต่ให้เป็นเงินสดไม่ได้ ตาม ว. 2983 แต่ถ้าเป็นการใช้เงินรายได้สถานศึกษา ให้รางวัลเป็นเงินสดได้ ตาม ว 2812 ส่วนประเภทของรางวัลระบุเบียบไม่ได้กำหนดไว้

4. กรณีจัดกิจกรรมกีฬาสี สามารถเบิกจ่ายจากเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้หรือไม่ ?

การจัดกิจกรรมกีฬาสี ไม่ควรใช้เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แต่ควรเบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนรายหัว เนื่องจากเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนใช้ในกรณีเกี่ยวกับกิจกรรมทางวิชาการ

5. กรณียืมเงินจัดกิจกรรมกีฬาสีสามารถรับเงินได้ก่อนกำหนดจัดกิจกรรมกีวัน และสามารถส่งใช้เงินยืมก่อนกำหนดกีวัน

ได้รับเงินยืมก่อนจัดกิจกรรมได้ไม่เกิน 3 วัน และผู้ยืมสามารถส่งใช้เงินยืมได้ก่อนกำหนด (ตามที่สถานศึกษากำหนด)

จัดทำโดย หน่วยตรวจสอบภายใน