



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



นายชวนนท์ นนทวงศ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



นายสุรินทร์ นานอยู่
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



นายคำสิงห์ ภู่อัยยวัฒน์
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท



นางปิวิณา ประสพสิน
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่
หน่วยตรวจสอบภายใน

5 คำถาม/คำตอบประจำสัปดาห์
ครั้งที่ 11 วันที่ 10 มีนาคม 2568



คำถาม ?

คำตอบ

1. กรณีเบิกค่าของที่ระลึกสามารถเบิกจ่ายได้เท่าไร และดำเนินการอย่างไร ?

เบิกค่าของที่ระลึกในการศึกษาคุณงานเบิกได้เท่าที่จ่ายจริง แห่งละไม่เกิน 1,500.-บาท และดำเนินการจัดหาตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ส่วนเอกสารที่ใช้ เช่น ใบแจ้งหนี้ , ใบเสร็จรับเงิน , ใบสำคัญรับเงิน

2. สินทรัพย์ที่สำรวจแล้วไม่พบการบันทึกเลขรหัส และทะเบียนคุมทรัพย์สิน ต้องดำเนินการอย่างไร ?

ให้จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน ของครุภัณฑ์แยกแต่ละรายการ โดยใช้แบบฟอร์มตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

3. กรณีสถานศึกษาจะดำเนินการถอดฝ้าป่าเพื่อสร้างรั้ว สามารถเปิดบัญชีเพื่อรองรับเงินฝ้าป่าเพื่อเป็นเงินรายได้สถานศึกษาได้หรือไม่ ?

สามารถทำได้ โดยบันทึกข้อความเสนอขอ.สถานศึกษาอนุมัติ เนื่องจากเงินดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ และควรทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณไว้ด้วย

4. การประทับตรา "จ่ายเงินแล้ว" ต้องดำเนินการอย่างไร ?

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.2562 ข้อ 42 ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า "จ่ายเงินแล้ว" โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการจ่ายเงินทุกฉบับ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

5. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสามารถใช้แผนที่ของ google map ในการคำนวณระยะทางได้หรือไม่ ?

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2550 ข้อ 11 การใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ ให้เบิกเงินชดเชยเป็นค่าพาหนะ ในลักษณะเหมาจ่ายให้แก่ผู้เดินทางไปราชการ ซึ่งเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแล้วแต่กรณีในอัตราต่อ 1 คน ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยให้คำนวณระยะทางเพื่อเบิกเงินชดเชยตามเส้นทางของกรมทางหลวงในทางสั้นและตรง ซึ่งสามารถเดินทางได้โดยสะดวกและปลอดภัยในกรณีที่ไม่มีเส้นทางของกรมทางหลวง ให้ใช้ระยะทางตามเส้นทางของหน่วยงานอื่นที่ตัดผ่านเช่น เส้นทางของเทศบาล เป็นต้น และในกรณีที่ไม่มีเส้นทางกรมทางหลวงและของหน่วยงานอื่นให้ผู้เดินทางเป็นผู้รับรองระยะทางในการเดินทาง

จัดทำโดย หน่วยตรวจสอบภายใน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

THE SECONDARY EDUCATION SERVICE AREA OFFICE UTHATHANI CHAINAT

โทรศัพท์ 056-040-215 โทรสาร 056-040-215



สพม.อุทัยธานี ชัยนาท



spmuncn.obec.go.th



Website FB Fanpage