



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อ
สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
จำนวน ๓ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่
๑๓ มกราคม ๒๕๔๗ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๘
กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ และหนังสือสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง
แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ
๐๔๐๐๙/ว ๑๐๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานราชการ จึงขอประกาศรับ
สมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
อุทัยธานี ชัยนาท จำนวน ๓ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ พ๓๐๓๐๕๖
อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
- ๑.๒ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการจรรยาบรรณภายใน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ พ๓๐๓๐๗๙
อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งเลขที่ พ๓๐๓๐๘๑
อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการ
รับสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์(นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

๒.๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๒.๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๒.๕ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๒.๒.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒.๘ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๒.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๒.๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตาม พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในกาสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของรัฐ

๒.๒.๑๔ ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ (เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วทุกฉบับ และสามารถเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัคร ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

๕. เอกสารหลักฐานที่ใช้สมัคร

๕.๑ ใบสมัคร

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) ใช้ติดใบสมัครจำนวน ๑ รูป และบัตรประจำตัวผู้สมัคร ๒ รูป)

๕.๓ สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

- ๕.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริงจากโรงพยาบาลของทางราชการเท่านั้น ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน และต้องแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
- ๕.๘ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๙ เพิ่มสะสมผลงาน (ยื่นในวันสมัครเท่านั้น ๕๐ คะแนน) จำนวน ๓ ชุด โดยเพิ่มสะสมผลงานแสดงถึง ประวัติและผลงานตาม องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท (การประเมินประวัติและผลงาน เอกสารที่นำมาแสดงต้องได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชา และกรณีสัญญาจ้างต้องได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หรือผู้ที่ได้มอบหมาย)

หมายเหตุ

๑. จะรับสมัครเฉพาะผู้มีหลักฐานและคุณสมบัติครบในวันสมัครเท่านั้น
๒. เอกสารหลักฐานการสมัคร ถ้าปลอมแปลงเอกสารหรือแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ หากตรวจสอบพบภายหลัง จะยกเลิกหรือเพิกถอนการบรรจุและดำเนินคดีตามกฎหมายทันที
๓. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง โดยให้รับรองทั้งด้านหน้าและด้านหลัง(ถ้ามี) โดยเขียนคำว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงชื่อกำกับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ชัดเจน พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้สมัครรายนั้น โดยจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท และทางเว็บไซต์ <https://spmuncn.obec.go.th>

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

- ๘.๑ การสอบปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน
- ๘.๒ การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน
- ๘.๓ การประเมินประวัติและผลงาน ๕๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องมีคะแนนรวมทั้ง ๓ ด้าน (การสอบปฏิบัติ การสอบสัมภาษณ์ และการประเมินประวัติและผลงาน) ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป โดยเรียงตามลำดับจาก

๑. ผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อย
๒. กรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนสอบปฏิบัติมากกว่าได้ลำดับที่ต่ำกว่า
๓. และหากคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีการประเมินประวัติและผลงานมากกว่าได้ลำดับที่ต่ำกว่า

๔. และหากคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าได้ลำดับที่ดีกว่า

๕. และหากคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าได้ลำดับที่ดีกว่าที่เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

จะประกาศให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

จะประกาศรายชื่อภายในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท และทางเว็บไซต์ <https://spmuncn.obec.go.th> โดยจะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

๑๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือกตามจำนวนตำแหน่งที่ได้รับจัดสรร ทั้งนี้ จะจ้างและเริ่มปฏิบัติงานเมื่อได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว

๑๒.๒ หากตรวจพบว่า ผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการดำเนินการจ้าง หรือหากได้รับการจ้างไปแล้วจะยกเลิกสัญญาจ้างทันทีและจะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้และหากตรวจสอบพบว่าผู้สมัครสอบกรอกข้อมูลหรือแสดงเอกสารการสมัครอันเป็นเท็จ จะต้องถูกดำเนินการทางอาญา

๑๒.๓ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท หรือไม่ไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับคำสั่งจ้างตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์จะเรียกร้องสิทธิใดๆไม่ได้

๑๒.๔ เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน) หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่องจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วจะจัดทำสัญญาจ้าง

อนึ่ง อัตราพนักงานราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ถือเป็นงานจ้างลูกจ้างชั่วคราวไม่มีข้อผูกพัน ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่องค์กรกลางกำหนด และหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกยกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางนัยนา จันทา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

รายละเอียดตำแหน่ง กลุ่มงาน การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
แนบท้ายประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ลักษณะงานโดยทั่วไป

ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติงานทางวิชาการพัสดุ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ รายละเอียดของพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพการร่างสัญญาซื้อและสัญญาจ้าง การเสนอความเห็นเกี่ยวกับพัสดุ การวางระบบเกี่ยวกับระเบียบ และวิธีปฏิบัติงานด้านการพัสดุและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาให้สามารถดำเนินตามบริบทภารกิจ

คุณสมบัติทางการศึกษา ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา
ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ลักษณะงานโดยทั่วไป

ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติงานตรวจสอบป้องกันการรั่วไหลเสียหายในการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของทางราชการ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานในฐานะที่เป็นเครื่องมือของผู้บริหาร ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบการดำเนินงาน การบริหารจัดการ การงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ ของหน่วยงานในสังกัดของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับแผนงาน โครงการและนโยบายของส่วนราชการ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง การประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายใน และเทคนิควิธีการตรวจสอบ เสนอแนะนโยบายและแนวทางการตรวจสอบ มาตรการ การควบคุมภายในและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาให้สามารถดำเนินตามบริบทภารกิจ

คุณสมบัติทางการศึกษา ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา
ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓. **ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (เอกสารแนบ ๗)**

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานโดยทั่วไป

ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติงานทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดคุณลักษณะของเครื่อง จัดระบบติดตั้ง เชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์ การจัดทำคู่มือการใช้คำสั่งต่างๆ กำหนดคุณลักษณะติดตั้งและใช้เครื่องมือชุดคำสั่งสื่อสาร การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์การให้คำปรึกษาแนะนำอบรมเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ แก่บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณวุฒิทางการศึกษา ได้รับปริญญาตรีทางคอมพิวเตอร์หรือสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ปฏิทินกำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

รายละเอียด	กำหนดการ
๑. ประกาศรับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา	ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕
๔. สอบปฏิบัติ/สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท
๕. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร	วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕
๖. รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	หลังจากที่ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท ได้รับโอนเงิน งบประมาณจาก สพฐ.แล้ว

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด คะแนนประเมินประวัติผลงานจากแฟ้มผลงานของผู้สมัคร
เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

การประเมินประวัติและผลงาน เอกสารที่นำมาแสดงต้องได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชา และกรณีสัญญาจ้างต้องได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชา/หรือผู้ที่ได้อนุมัติ พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิการศึกษา ๑. ระดับปริญญาโทขึ้นไป ๒. ระดับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุดที่ ก.ค.ศ. รับรองเพียงระดับเดียว กรณีใช้ วุฒิปริญญาโทในการสมัครให้แนบวุฒิปริญญาตรีมาด้วยพร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ
๒	สถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน ๑. ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ณ ที่รับสมัคร ๒. ปฏิบัติงานอยู่ในสถานศึกษาในสังกัด สพม. ๓. เคย/ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานทางการศึกษา ๔. ยังไม่ได้ปฏิบัติงาน	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจากสัญญาจ้างหรือคำสั่งหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ พร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ
๓	ภูมิลำเนา ๑. ภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ สพม.อนชน ๒. ภูมิลำเนาอยู่นอกพื้นที่รับผิดชอบ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากการอาศัยอยู่ภูมิลำเนานั้นได้แก่ สถานที่เกิด หรือที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่า ๖ เดือนนับถึงวันที่เปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย พร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ
๔	การเป็นกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน/วิทยากร ๑. ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๒. ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สพม.เขต ๓. ระดับต่ำกว่าอำเภอ/โรงเรียน	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกข้อความเสนอผู้บังคับบัญชา พร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ
๕	การประกอบคุณงามความดี ๑. ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๒. ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สพม.เขต ๓. ต่ำกว่าอำเภอ/โรงเรียน ๔. ไม่เคย	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจากเกียรติบัตร/รางวัล/โล่หรือเอกสารอื่นจากหน่วยงานต่างๆหรือได้รับการรับรองบุคคลสถานศึกษาและองค์กรต่างๆที่แสดงว่าเป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่องด้านการประกอบคุณงามความดีที่สูงสุดเพียงระดับเดียวพร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ

รายละเอียด ขอบข่าย ภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปฏิบัติ)
การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
แบบท้ายประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

.....

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

๑. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๒. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. มีความรู้เกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP)
 ๔. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ Government Fiscal Management Information System (GFMS)
 ๕. แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมของหน่วยงานของรัฐ
 ๖. ความรู้ความสามารถสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย ผข ๐๑ ในระบบ Government Fiscal Management Information System
 ๗. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ
-ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุที่ปลูกสร้างบนที่ดินราชพัสดุและที่ปลูกสร้างบนที่ดินที่มีใช้ที่ราชพัสดุ
-

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๑. แผนปฏิบัติการประจำปี
 ๒. การดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน
 ๓. ระบบบัญชีออนไลน์
 ๔. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๕. การบริหารทรัพย์สิน การควบคุมพัสดุ
-

๓. ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๑. ความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบเครือข่าย อินทราเน็ต
๒. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ
๓. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระบบฮาร์ดแวร์ (Hardware) ระบบซอฟต์แวร์ (Software) และระบบความมั่นคงปลอดภัยคอมพิวเตอร์ (Security)
๔. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและการจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น
๕. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) ใช้สถิติและตัวเลขในการคาดคะเนพฤติกรรม ผู้ใช้บริการ และสามารถใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลและสร้าง Data Visualization
๖. ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

.....