



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

.....

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๐ มาตรา ๔๕ (๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๔๘๔๙ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ประกอบคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๔๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------|------------------------|
| ๑) นักจัดการงานทั่วไป | กลุ่มงานบริหารทั่วไป | ตำแหน่งเลขที่ พ ๓๐๑๙๓๓ |
| อัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท | | |
| ๒) นักวิชาการเงินและบัญชี | กลุ่มงานบริหารทั่วไป | ตำแหน่งเลขที่ พ ๓๐๑๙๔๐ |
| อัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท | | |
| ๓) นักทรัพยากรบุคคล | กลุ่มงานบริหารทั่วไป | ตำแหน่งเลขที่ พ ๓๐๑๙๗๘ |
| อัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท | | |
| ๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กลุ่มงานบริหารทั่วไป | ตำแหน่งเลขที่ พ ๓๐๑๙๘๕ |
| อัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท | | |
| ๕) นักวิชาการศึกษา | กลุ่มงานบริหารทั่วไป | ตำแหน่งเลขที่ พ ๓๐๒๐๕๗ |
| อัตราเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท | | |

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น
- ๒.๘ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ คือ
 - ๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - ๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๓) โรคยาเสพติดให้โทษ
 - ๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - ๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด
- ๒.๙ ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๓๖

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัคร

- ๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร
ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยสามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น
- ๔.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันรับสมัคร

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดใบสมัคร ๑ รูป และบัตรประจำตัวผู้สมัคร ๒ รูป)
- ๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครตามประกาศรับสมัครโดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่นใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘,ใบ สด.๙ และใบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากสถานพยาบาลของทางราชการ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓
- ๕.๖ แฟ้มสะสมผลงาน (ยื่นในวันสมัครเท่านั้น ๕๐ คะแนน) ที่แสดงถึงประวัติและผลงาน เช่น ประสบการณ์การทำงาน ผลงานดีเด่น กิจกรรมหรือผลสำเร็จในระหว่างการศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการปฏิบัติงานโดยความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A ๔ ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ พอยต์ (ไม่รวมปก คำนำ สารบัญ) กรณีจำนวนหน้าเกินกว่าที่กำหนดจะไม่ได้พิจารณาในส่วนที่เกิน ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถแนบเอกสารในภาคผนวกส่วนที่เกี่ยวข้องกับประสบการณ์ /ผลงาน/กิจกรรม/ผลสำเร็จ ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ จำนวน ๓ ชุด ตามแบบที่สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท กำหนด สามารถดาวน์โหลดทาง
เว็บไซต์ <https://spmuncn.obec.go.th>

หมายเหตุ

- จะรับสมัครเฉพาะผู้มีหลักฐานและคุณสมบัติครบถ้วนในวันสมัครเท่านั้น
- เอกสารหลักฐานการสมัคร ถ้าปลอมแปลงเอกสารหรือแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ หากตรวจสอบพบในภายหลัง จะยกเลิกหรือเพิกถอนการบรรจุและดำเนินคดีตามกฎหมายทันที
- สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง โดยให้รับรองทั้งด้านหน้าและด้านหลัง(ถ้ามี) โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงชื่อกำกับ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่างๆที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ โดยไม่มีเงื่อนไขและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดฐานแจ้งความเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ถนนศรีอุทัย อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี และทางเว็บไซต์ <https://spmuncn.obec.go.th>

๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาทจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยวิธีการ ดังนี้

๗.๑ สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
- ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๗.๒ สอบสัมภาษณ์และประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์การทำงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑.พิจารณาจากบุคลิกภาพท่วงท่าวาจา การมีปฏิภาณ เจตคติและอุดมการณ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์ (๕๐ คะแนน)

๒.ประเมินประวัติและผลงาน โดยส่งพร้อมกับใบสมัคร สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้ตามท้ายประกาศ (๕๐ คะแนน)

๘. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

สำหรับสถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๑) สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔			
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๕๐ คะแนน	

๒) สอบสัมภาษณ์และประเมินประวัติและผลงาน (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	ประเมินประวัติและผลงาน	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๓๐	๑.พิจารณาจากบุคลิกภาพท่วงท่า วาจา การมีปฏิภาณ เจตคติและ อุดมการณ์ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ๒.ประเมินประวัติ ผลงานจากประวัติและผลงานที่ผ่าน มาย้อนหลัง ๒ ปี	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	ผลงานจะพิจารณาจาก คำสั่งแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการหรือเกียรติ บัตรที่ได้รับรางวัล โดยนับจากวันที่รับสมัคร วันสุดท้ายย้อนหลังไปไม่ เกิน ๒ ปี เท่านั้น

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการสรรหาและเลือกสรร รวมกันทั้งสามภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยแยกบัญชีตามตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหา โดยเรียงลำดับจากคะแนนมากที่สุดลงมาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการ สอบภาค ก มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนเท่ากันอีกจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการ สอบภาค ข มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า และหากคะแนนเท่ากันอีกจะให้ผู้ที่รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ถนนศรีอุทัย อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี และทางเว็บไซต์ <https://spmuncn.obec.go.th> ทั้งนี้ จะมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้เพื่อทำสัญญาจ้างตามลำดับ เป็นระยะเวลา ๒ ปี กรณีที่มีตำแหน่งว่างในภายหลัง นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างตามลำดับ และหากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ได้รับการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างแล้ว แต่ไม่มาตามกำหนดในการเรียกตัวนั้น ถือว่าสละสิทธิในการจ้าง

๑๒.๒ การเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกผู้มีสิทธิได้รับการจ้างให้มาทำสัญญาจ้าง ตามจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร โดยจะจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท (ทั้งนี้ผู้ทำสัญญามีหน้าที่จัดหาผู้ค้ำประกัน ซึ่งเป็นข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไปมาค้ำประกันการทำสัญญาจ้าง)

๑๒.๓ การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับที่ได้รับการจ้างเป็นรายบุคคล ด้วยจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่เขตจ่ายไปรษณีย์ที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ระบุไว้ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

๑๓. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ได้รับการจ้างไปแล้ว

๑๓.๒ ขอสละสิทธิการทำสัญญาจ้าง

๑๓.๓ ผู้นั้นไม่รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามวัน เวลา ที่กำหนด

๑๓.๔ ไม่อาจไปปฏิบัติงานตามวันที่กำหนดได้

๑๓.๕ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการตามประกาศนี้ ทั้งนี้ หากได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการแล้ว จะถูกยกเลิกสัญญาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นางนัยนา จันทา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

รายละเอียดตำแหน่ง กลุ่มงาน ปฏิบัติการดำเนินงาน การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

.....

ตำแหน่งประเภท นักจัดการงานทั่วไป
สายงาน บริหารงานทั่วไป กลุ่มอำนวยการ
ลักษณะงานโดยทั่วไป
ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยการ งานอาคาร
สถานที่และสิ่งแวดล้อมงานยานพาหนะ งานประสานงาน งานสรรหาคณะกรรมการและอนุกรรมการ งาน
ประชาสัมพันธ์ งานจัดสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งานธุรการในกลุ่มอำนวยการ และงาน
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมภารกิจต่างๆ ให้สามารถดำเนินการตามบทบาทภารกิจ
คุณวุฒิทางการศึกษา
ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา
ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานกำหนด

.....

ตำแหน่งประเภท นักวิชาการเงินและบัญชี
สายงาน บริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
ลักษณะงานโดยทั่วไป
ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา งานการเงินดำเนินงานเกี่ยวกับรับเงิน การเบิก
เงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การนำเงินส่งคลัง การเก็บเงินไว้เบิกเหลืออปี งานบัญชี งานบริหารบัญชี
ดำเนินการเกี่ยวข้องกับ งานบัญชี งานพัสดุและงานบริหารงานสินทรัพย์ และงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
ดำเนินงานเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การควบคุมพัสดุ การดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมภารกิจ
ต่างๆ ให้สามารถดำเนินการตามบทบาทภารกิจ
คุณวุฒิทางการศึกษา
ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง
บัญชีพาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง การเงิน และการธนาคาร
ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานกำหนด

.....

ตำแหน่งประเภท นักวิชาการศึกษา
สายงาน บริหารงานทั่วไป กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ลักษณะงานโดยทั่วไป ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา งานส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษา งานประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมสถานศึกษา ส่งเสริมกิจกรรมงานสถานศึกษา งานข้อมูลสารสนเทศ และการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้สามารถดำเนินตามบริบทภารกิจ

คุณวุฒิทางการศึกษา ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

.....

ตำแหน่งประเภท นักทรัพยากรบุคคล
สายงาน บริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล
ลักษณะงานโดยทั่วไป ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา งานจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลทะเบียนประวัติ ข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ การปฏิบัติการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือต่างๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่างๆ ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย และการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ส่งเสริมภารกิจต่างๆ ให้สามารถดำเนินการตามบทบาทภารกิจ

คุณวุฒิทางการศึกษา ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

.....

ตำแหน่งประเภท	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
สายงาน	บริหารงานทั่วไป กลุ่มนโยบายและแผน
ลักษณะงานโดยทั่วไป	ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษา งานศึกษา วิเคราะห์นโยบาย วิเคราะห์ข้อมูล แผนโครงการ งานส่งเสริมการวิจัย การติดตามและ ประเมินผลโครงการ การประสานงานเครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและกลุ่มอื่น สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ส่งเสริมภารกิจต่างๆ ให้ สามารถดำเนินการตามบทบาทภารกิจ
คุณวุฒิทางการศึกษา	ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขา
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่เริ่มทำสัญญาจ้าง โดยให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด

.....

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรสำหรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
ลงวันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

๑. การประเมินสมรรถนะ ครั้งนี้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)
๒. ประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์การทำงาน (๕๐ คะแนน)

๒. สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๒.๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๖และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๗และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
๕. ข่าวสารบ้านเมืองและเหตุการณ์ทั่วไป
๖. ความสามารถทางด้านตัวเลข
๗. ความสามารถทางด้านภาษา
๘. ความสามารถทางด้านเหตุผล
๙. ความสามารถทางพื้นฐานคณิตศาสตร์
- ๑๐.การวิเคราะห์สรุปเหตุผล

๒.๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ทดสอบในเรื่อง

- ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๒. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา
- ๑.๓. พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
- ๑.๔. แผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- ๑.๕. ความรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ๑.๖. พรบ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม

- ๑.๗. พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๘. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๙. การบริหารงานจัดการทั่วไปและการจัดทำแผนงาน
- ๑.๑๐. การบริหารแผนงาน และการบริหารงบประมาณ
- ๑.๑๑. แนวคิดด้านการติดตามและประเมินผล
- ๑.๑๒. การจัดการเชิงกลยุทธ์

๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ทดสอบในเรื่อง

- ๒.๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๒. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา
- ๒.๓. พรบ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๔. พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
- ๒.๕. แผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- ๒.๖. ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕
- ๒.๗. หลักการจัดการศึกษาทั่วไป
- ๒.๘. การวางแผนงาน โครงการและการติดตามประเมินผล
- ๒.๙. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
- ๒.๑๐. ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๒.๑๑. พรบ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙
- ๒.๑๒. พรบ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
- ๒.๑๓. การบริหารงานบุคคลากร

๓. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ทดสอบในเรื่อง

- ๓.๑. วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ
- ๓.๒. พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓.๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
- ๓.๔. พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๓.๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๓.๖. นโยบายรัฐบาล
- ๓.๗. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- ๓.๘. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๓.๙. พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓.

พ.ศ.๒๕๕๓

๔. ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ทดสอบในเรื่อง

- ๔.๑. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๔.๒. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

เพิ่มเติม ๔.๓. พรบ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗และที่แก้ไข

เพิ่มเติม ๔.๔. พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไข

๔.๖. แนวข้อสอบ พรบ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

๔.๗. แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผน ๑๒

๔.๘. ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕

๔.๙. หลักการจัดการศึกษาทั่วไป

๔.๑๐. ข้าราชการ-ความรู้ทั่วไปสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ๒๕๖๔

๔.๑๑. ความรู้เรื่องการบริหารสำนักงานสมัยใหม่

๔.๑๒. การใช้ภาษาไทย

๔.๑๓. ระเบียบงานสารบรรณ

๕. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ทดสอบในเรื่อง

๕.๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผน ๑๒

๕.๒. ความรู้ทั่วไปสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ๒๕๖๔

๕.๓. ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๕.๔. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.

๒๕๕๑

๕.๕. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕.๗. พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

.....

ปฏิทินการสรรหาและคัดเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

รายละเอียด	กำหนดการ
๑. ประกาศรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เป็นพนักงานราชการ	๓ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานราชการ	๑๓ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและ เลือกสรรเป็นพนักงานราชการ	๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔
๔. ดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	๒๗ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานราชการ	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔
๖. รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด คะแนนประเมินประวัติผลงานจากแฟ้มสะสมผลงานของผู้สมัครเข้ารับการ
 สรรหาและคัดเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
 (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

การประเมินประวัติและผลงานซึ่งได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชา (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
 พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิการศึกษา ๑.ระดับปริญญาโทขึ้นไป ๒.ระดับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ.รับรองเพียงระดับเดียว
๒	สถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน ๑.เคย/ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ๒.เคยปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานท้องถิ่น / หน่วยงานอื่น ๓.ยังไม่ได้ปฏิบัติงาน	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๖ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจากสัญญาจ้างหรือคำสั่ง หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้
๓	ภูมิลำเนา ๑.ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร ๒.ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากการอาศัยอยู่ภูมิลำเนา นั้น ได้แก่ สถานที่เกิด หรือมีชื่ออยู่ ในทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถึงวันที่เปิดรับสมัครคัดเลือกวัน สุดท้าย
๔	การเป็นกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน/ วิทยากร ๑.ระดับจังหวัด ๒.ระดับอำเภอ ๓.ระดับต่ำกว่าอำเภอ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือ เชิญ บันทึกข้อความเสนอ ผู้บังคับบัญชา

(ต่อ)

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนประเมินประวัติและผลงานของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและ

คัดเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

.....

การประเมินประวัติและผลงานซึ่งได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชา (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การประกอบคุณงามความดี	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากเกียรติบัตร/รางวัล/โล่ หรือเอกสารอื่นจากหน่วยงานต่างๆ หรือได้รับการรับรองจากบุคคล สถานศึกษาและองค์กรต่างๆ ที่แสดง ว่าเป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยก ย่องด้านการประกอบคุณงามความดี ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว
	๑. ระดับจังหวัด / เขตพื้นที่การศึกษา	๑๐ คะแนน	
	๒. ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยา เขต	๘ คะแนน	
	๓. ต่ำกว่าอำเภอ / โรงเรียน	๖ คะแนน	
	๔. ไม่เคย	๐ คะแนน	

สารบัญ

หน้า

1. ประวัติส่วนตัว.....
2. ประสบการณ์ทำงาน/ผลงานดีเด่น/กิจกรรม/ผลสำเร็จในระหว่างศึกษา.....
3. ภาคผนวก.....

คำนำ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(.....)
...../...../.....

ภาคผนวก